



Администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2024 г.

№ 150

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам и ИП для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2023 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товара, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Костромской области от 03.07.2023 № 264-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области», муниципальной программой «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Парфеньевском муниципальном округе на 2022-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Парфеньевского муниципального округа от 10.01.2022 № 10, руководствуясь Уставом муниципального образования Парфеньевского муниципального округа Костромской области, администрация Парфеньевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальное управление».

Глава Парфеньевского
муниципального округа

п.п.

Н.Ю. Соколова

СОГЛАСОВАНО:

Зам.главы администрации

М.П. Сомова

Зав. финансовым отделом

Н.Л. Османова

Зав. отделом РСТ

А.В. Зайцев

Гл. спец. юрист

З.Н. Матюхина

Зав. отделом по орг. работе

А.Н. Зеленцов

Отп. - 4

дело – 1

Отдел экон. - 1

Фин. отдел – 1

Отдел РСТ - 1

Исполнитель

С.А. Чуланова

Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-
смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для
обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа Костромской области услугами торговли
посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и
реализацию товаров

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров (далее - Порядок) в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Парфеньевском муниципальном округе на 2022-2024 годы» (далее - Программа), критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий; цели, условия и порядок предоставления субсидий; контроль над использованием субсидии; порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении.

2. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) - дизельное (газообразное) топливо, бензин;

- договор о предоставлении субсидии - соглашение сторон, заключенное между администрацией Парфеньевского муниципального округа Костромской области и получателем субсидии, в котором включены обязательство получателя субсидии на участие в мероприятиях для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров на основании муниципальных нормативных правовых актов, утверждающих перечень отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области, графики и маршруты обслуживания мобильными торговыми объектами отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области;

- заявитель - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Костромской области, (далее - юридические лица и индивидуальные предприниматели), подавшие пакет документов в соответствии с настоящим Порядком на получение субсидии;

- получатели субсидии - юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заключили договор в соответствии с настоящим Порядком и получают субсидии;

- субсидия - целевые денежные средства, предоставляемые из бюджета Парфеньевского муниципального округа Костромской области на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в размере 95% фактически приобретенных ГСМ в целях реализации мероприятий Программы;

- комиссия по проведению отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Комиссия) - коллегиальный орган, формируемый администрацией Парфеньевского муниципального округа Костромской области для рассмотрения вопросов о признании заявителя получателем субсидии либо об отказе в признании получателем субсидии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений имеют право голоса и обладают равными полномочиями;

- мобильный торговый объект - нестационарный торговый объект, представляющий собой транспортное средство (автомобили, автолавки, автомагазины, автоприцепы, автоцистерны), специально оснащенный оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при реализации товаров;

- отдаленный населенный пункт - населенный пункт, входящий в состав Парфеньевского муниципального округа, находящийся на расстоянии не менее 5 км от с.Парфеньево, в котором отсутствует стационарный торговый объект, и услуги торговли осуществляются посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров;

- труднодоступный населенный пункт - населенный пункт, входящий в состав Парфеньевского муниципального округа, в котором в силу природных, техногенных и иных обстоятельств не существует элементов инфраструктуры (асфальтовой дороги, систем канализации, водоснабжения, связи, интернета), отсутствует стационарный торговый объект, и услуги торговли осуществляются посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров.

3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка, направленная на возмещение части затрат в размере 95% фактических затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, взявшим на себя обязательства на основании договоров на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфеньевского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.

4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Парфеньевского муниципального округа Костромской области (далее - местный бюджет).

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на предоставление субсидии, является администрация Парфеньевского муниципального округа Костромской области (далее - администрация округа).

Источником финансирования субсидии являются субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и (или) муниципальных округов Костромской области на софинансирование муниципальных программ в области развития мобильной торговли в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктах не более 50% затрат на ГСМ, произведенных при доставке и реализации отдельных видов социально-значимых продовольственных товаров первой необходимости (далее - продовольственные товары) в малонаселенных и

(или) труднодоступных населённых пунктах, понесенных в году предоставления субсидии и средства местного бюджета.

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Парфеньевского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденном решением Думы Парфеньевского муниципального округа Костромской области.

Администрация округа, как главный распорядитель средств местного бюджета, осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий в рамках реализации Программы.

6. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, в отношении которых в установленном порядке принято решение Комиссии о признании получателем субсидии. В случаях превышения потребности в субсидиях на ГСМ заявителей, признанных получателями субсидии, над лимитами бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, суммы субсидии распределяется пропорционально поступившим в срок заявкам.

7. Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, взявшим на себя обязательства, на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфеньевского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее- заявка).

Объявление о начале подачи заявок на предоставление субсидии размещается на официальном сайте администрации Парфеньевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок.

В объявлении о проведении отбора указываются:

- а) дата размещения объявления о проведения отбора на едином портале;
- б) сроки проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);
- в) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;
- д) достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии;
- е) данное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- ж) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- з) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок изменения внесения изменений в заявку участников отбора;
- л) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

м) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

н) срок, в течение которого победители отбора должны подписать договор о предоставлении субсидии (далее - договор);

о) условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения;

п) дата размещения результатов отбора на едином портале;

р) иная информация, определенная правовым актом (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

8. Заявитель для участия в отборе (далее - заявитель) представляет в администрацию округа документы согласно пункту 10 настоящего Порядка в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидии, размещенное на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Заявитель на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

- заявитель зарегистрирован и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории Костромской области;

- у заявителя имеется транспортное средство, используемое для доставки товаров, находящееся в личной собственности и (или) в аренде;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг ОК 02-2014 (КДЕС РЕД.2) по виду деятельности: 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

- у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявитель осуществляет доставку социально значимых продовольственных товаров в один или несколько малонаселённых и (или) труднодоступных населённых пунктов в соответствии с утвержденными графиками и маршрутами;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также Российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются в организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- заявитель не является получателем средств местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- при реализации товаров первой необходимости, имеющих маркировку в соответствии с ГОСТом, соблюдает доступные значения номинального количества товаров в соответствии с «ГОСТом 8.579-2019 Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения единства измерений. Требования к количеству фасованных товаров при их производстве, фасовании, продаже импорте».

Получателями субсидий могут быть организации любых форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие мобильную торговлю с помощью автолавки, автомобиля, автомагазина, автоприцепа, автоцистерны и т.п., оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

10. Заявитель в сроки, указанные в пункте 8 к настоящего Порядка, представляет в администрацию округа следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- график и маршруты обслуживания мобильными объектами торговли отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки. В случае непредоставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

- справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

- копию паспорта автотранспортного(транспортного) средства, заверенную заявителем;

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты заявителем на приобретение ГСМ, в том числе цену за ГСМ (счет, счет-фактура, платежное поручение с отсидкой банка, товарный чек, кассовый чек);

- справку старосты отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфеньевского муниципального округа или в случае отсутствия старосты информация отдела развития сельских территорий администрации Парфеньевского муниципального округа, подтверждающие факт доставки и реализации товаров в данном населенном пункте в соответствии с графиком и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдаленных и (или) труднодоступных

населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

11. Представленные заявителем заявки с приложенными документами рассматриваются отделом экономики, имущественных и земельных отношений в течение 7 рабочих дней со дня регистрации принятых документов в порядке их поступления, проверяет на соответствие критерии, цели, требованиям и условию, установленными пунктами 3,6,7-10 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Костромской области.

12. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения является:

а) несоответствие заявителя критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 6,9 настоящего Порядка;

б) несоблюдение заявителем целей предоставления субсидии и сроков производства затрат, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

в) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

д) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявитель считается прошедшим отбор.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 10 настоящего Порядка;

б) установление факта недостоверности заявителем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, администрация округа принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

14. При отсутствии оснований для отклонения заявки заявителя и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного заявителя в течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и заключается договор.

15. В случае если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе, а также, если администрация округа принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе всех заявителей на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

В случае если получателем субсидии признается только один заявитель, представивший документы на участие в отборе, отбор считается состоявшимся.

16. Администрация округа не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассмотрении заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- форму договора.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии администрация округа любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

19. Результатом предоставления субсидии является количество отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями доставка и реализация товаров посредством мобильных объектов торговли.

Плановое значение целевого показателя использования субсидии устанавливается в договоре.

Порядок, сроки, расчёт субсидии и форма предоставления получателям субсидии отчета о достижении целевого показателя использования субсидии определяется в договоре.

Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится отделом экономики, имущественных и земельных отношений администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области по итогам года.

20. В отношении получателя субсидии осуществляется проверки соблюдения и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

21. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченными органами, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором субсидия подлежит возврату, пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии в местный бюджет.

Требование о возврате субсидии в местный бюджет в письменной форме направляется в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения.

22. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии требование о возврате средств в местный бюджет в письменной форме направляется получателю субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии вправе обжаловать требование уполномоченных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23 Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче- смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Парфеньевского муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров

Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Просит представить субсидию в 20__ году за счет средств _____

Общие сведения:

1. ОГРН/ОГРНИП _____

2. ИНН _____

3. КПП _____

4. Юридический адрес _____

5. Почтовый адрес _____

6. Банковские реквизиты _____

7. Подтверждаю, что на дату подачи заявки «__» _____ 20__ года _____

8. Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии _____

Руководитель _____ (ФИО) _____

Гл. бухгалтер _____ (ФИО) _____

Я, даю свое согласие на обработку своих персональных данных (ФИО, дата рождения, место рождения, данные паспорта(или иного документа, удостоверяющего личность) не возражаю против обработки уполномоченным органом администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, т есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку с использование средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.06.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу таких данных третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует с даты приема и на срок обработки и хранения документов в соответствии с архивным законодательством и может быть отозвано заявителем в любой момент по соглашению сторон, путем письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, в уполномоченный орган администрации Парфеньевского муниципального округа Костромской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О.)

(подпись)

«___» _____ 20__

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя:

ИНН/КПП _____
ОГРН/ОГРНИП _____

Справка - расчет
на предоставление субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче -
смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей
отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Парфеньевского
муниципального округа Костромской области услугами торговли посредством
мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров
за _____ 20__ года

№ п/п	Дата	Маршрут	Протяженность обслуживания маршрутов мобильными торговыми объектами	Стоимость ГСМ за 1 литр (рублей)	Норма расхода ГСМ на 1 км	Сумма фактически понесенных затрат (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО						

Руководитель _____ (ФИО) _____
Гл. бухгалтер _____ (ФИО) _____

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидии на возмещение части
затрат за приобретение ГСМ юридическим лицам
и ИП для обеспечения жителей отдаленных
и (или) труднодоступных населённых пунктов
Парфеньевского муниципального округа услугами
торговли посредством мобильных торговых объектов,
осуществляющих доставку и реализацию товаров

СПРАВКА

Дана _____

_____,
в том что он в течение 20__ года осуществлял доставку и реализацию
продовольственных товаров на территории Парфеньевского муниципального округа
в населенный пункт _____

Подпись _____